

СОГЛАСОВАНО:  
Общим собранием  
работников учреждения МДОУ  
«Стриганский детский сад»  
Протокол 1  
От «12» 03 2018

УТВЕРЖДАЮ:  
Приказ № 19-ОД \_\_\_\_\_  
от « 12 » \_\_\_\_\_ 03 \_\_\_\_\_ 2018г  
Заведующий МДОУ «Стриганский  
детский сад» \_\_\_\_\_ Е.А. Анохина



## ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников учреждения  
муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Стриганский детский сад»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Стриганский детский сад» (далее - ДООУ) в соответствии с Законом РФ "Об образовании", Уставом ДООУ.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления деятельностью ДООУ.

1.3. Общее собрание работников учреждения (далее – Общее собрание) является высшим органом управления учреждения.

1.4. Общее собрание принимает решения по вопросам, отнесенным действующим законодательством к компетенции Общего собрания работников образовательного учреждения.

1.5. Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления.

1.6. В состав Общего собрания работников учреждения входят все работники, для которых учреждение является основным местом работы.

1.7. Общее собрание может собираться по инициативе заведующего Учреждением, либо по инициативе заведующего Учреждением и Педагогического совета, иных органов, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

1.8. Решение, принятое Общим собранием работников учреждения образовательного учреждения и не противоречащее законодательству РФ, Уставу ДООУ, является обязательным для исполнения всеми работниками ДООУ.

1.9. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на общем собрании работников учреждения.

1.10. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. К компетенции Общего собрания работников учреждения относятся:**

1) разработка и принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, иных локальных актов, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Общего собрания;

2) обсуждение вопросов о работе Учреждения, внесение предложений по ее совершенствованию;

3) обсуждение планов социально-экономического развития Учреждения;

4) определение кандидатур работников Учреждения к награждению;

5) участие в определении критериев и показателей эффективности деятельности работников;

6) избрание представителей работников в органы и комиссии Учреждения;

7) обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении, определение рекомендаций по ее укреплению;

8) содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников,

9) поддержка общественных инициатив по развитию деятельности Учреждения;

10) рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, принятых Общим собранием к своему рассмотрению либо внесенных на его рассмотрение заведующим Учреждения;

11) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением об общем собрании работников Учреждения.

## **3. Организация деятельности Общего собрания работников учреждения.**

3.1. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.2. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Общего собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Общего собрания.

3.3. Заседание Общего собрания является правомочным, если все члены Общего собрания извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Общего собрания. Передача членом Общего собрания своего голоса другому лицу не допускается.

3.4. Решение Общего собрания работников учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих и является обязательным для исполнения всеми работниками учреждения.

3.5. Общее собрание работников учреждения вправе действовать от имени учреждения по вопросам социальной защиты работников учреждения. Выступать от имени Общего собрания может и вправе представитель, выбранный не менее 2/3 присутствующих на Общем собрании работников учреждения.

#### **4. Ответственность Общего собрания работников учреждения.**

4.1. Общее собрание работников учреждения несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

#### **5. Делопроизводство Общего собрания работников учреждения.**

5.1. Заседания Общего собрания работников учреждения оформляются протоколом

5.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные лица (Ф.И.О, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение;

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов Общего собрания работников учреждения нумеруется постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью ДОУ.

5.6. Книга протоколов Общего собрания работников учреждения образовательного учреждения хранится в делах учреждения.

Положение разработано заведующим МДОУ «Стриганский детский сад»

Анохина Е.А. \_\_\_\_\_

Действует до замены новым.